



## Inspectierapport

Kinderopvang Dikkie & Dik / Barrier (KDV)

Pieter Poststraat 13A

5624 BE Eindhoven

Registratienummer 158898618

Toezichthouder:	GGD Brabant-Zuidoost
In opdracht van gemeente:	Eindhoven
Datum inspectie:	03-06-2024
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	08-07-2024

# Inhoudsopgave

Het onderzoek .....	3
Onderzoeksopzet .....	3
Beschouwing .....	3
Advies aan College van B&W .....	5
Observaties en bevindingen .....	6
Pedagogisch klimaat.....	6
Personeel en groepen .....	12
Veiligheid en gezondheid .....	15
Ouderrecht.....	18
Overzicht getoetste inspectie-items .....	19
Pedagogisch klimaat.....	19
Personeel en groepen .....	22
Veiligheid en gezondheid .....	25
Ouderrecht.....	27
Gegevens voorziening .....	29
Opvanggegevens .....	29
Gegevens houder.....	29
Gegevens toezicht .....	29
Gegevens toezichthouder (GGD) .....	29
Gegevens opdrachtgever (gemeente) .....	29
Planning .....	30
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum .....	31

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en de locatiemanager.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

## **Beschouwing**

### **Conclusie en bevindingen**

Bij de volgende hoofdstukken is aan de beoordeelde kwaliteitseisen voldaan:

- pedagogisch klimaat: op 3 voorwaarden na;
- personeel en groepen: op 1 voorwaarde na;
- veiligheid en gezondheid;
- ouderrecht.

Aan vier kwaliteitseisen is niet voldaan.

De toezichthouder heeft een herstelaanbod gedaan voor twee kwaliteitseisen. Het gaat om:

- pedagogisch klimaat: opleidingsplan voorschoolse educatie;
- personeel en groepen: inzet van stagiaires en beroepskrachten in opleiding conform cao Kinderopvang.

De houder heeft gebruik gemaakt van het herstelaanbod. Aan deze kwaliteitseisen wordt nu voldaan.

Voor twee kwaliteitseisen is géén herstelaanbod gedaan. Het gaat om:

- pedagogisch klimaat: beschrijving aanbod voorschoolse educatie én 960 uur aanbod voorschoolse educatie.

In het rapport licht de toezichthouder dit verder toe.

### **Algemene kenmerken**

Dikkie & Dik kinderopvang biedt kinderopvang aan op vier locaties in de wijk Woensel. Dikkie & Dik is een grote houder, met in totaal meer dan 150 kindplaatsen.

De locatie van Dikkie & Dik Barrier aan de Pieter Poststraat biedt zowel dagopvang als buitenschoolse opvang (BSO). De BSO bestaat uit drie horizontale groepen.

De dagopvang bestaat uit twee peutergroepen en één babygroep:

Basisgroep	Leeftijd	Maximaal aantal kinderen
De Kiezeltjes	0- 2 jaar	10
De Krijtjes	2- 4 jaar	16
De Keien	2- 4 jaar	16

Dikkie & Dik Barrier staat geregistreerd als locatie waar voorschoolse educatie wordt geboden. Er wordt gewerkt met het VVE programma 'Peuterplein'

Dikkie & Dik Barrier vormt samen met basisschool de Opbouw het SPIL- centrum De Barrier. SPIL staat voor Spelen, Integreren en Leren.

Op woensdagochtend (gedurende schoolweken) is er van 8.45-10.15 uur speelinloop voor kinderen van 0 tot en met 2 jaar. Tijdens deze bijeenkomsten kunnen ouders en kinderen deelnemen aan diverse activiteiten.

De dagopvang is geopend van maandag tot en met vrijdag en tijdens vakanties van 7.30 uur tot 18.30 uur. Op nationale feestdagen is Kinderopvang Dikkie & Dik gesloten

### Onderzoeksgeschiedenis

Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken van de locatie. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken:

Soort onderzoek en datum	Bevindingen
Jaarlijks onderzoek 18-03-2021	Tijdens de inspectie is geconstateerd dat de getoetste inspectievoorwaarden niet volledig voldoen aan de Wet kinderopvang. Er zijn 2 overtredingen geconstateerd rondom kwalificatie VE en aantal VE beroepskrachten. Echter heeft de toezichthouder, vanwege de landelijke coronamaatregelen, verzachtende omstandigheden geconstateerd. Hierdoor is het advies niet handhaven aan de gemeente Eindhoven gegeven. De gemeente heeft hierop zodoende niet gehandhaafd. Vanwege de landelijke coronamaatregelen heeft dit onderzoek op afstand plaatsgevonden.
Jaarlijks onderzoek 11-07-2022	Tijdens de inspectie is geconstateerd dat de getoetste inspectievoorwaarden niet volledig voldoen aan de Wet kinderopvang. Er zijn 3 overtredingen geconstateerd rondom de inzet en kwalificaties van de pedagogisch beleidsmedewerkers/coach en pedagogisch beleidsmedewerker VE/coach VE.
Nader onderzoek 19-06-2023	Tijdens de inspectie zijn de voorwaarden waaraan tijdens de jaarlijkse inspectie op 11-07-2022 niet werd voldaan opnieuw beoordeeld. Er is geconstateerd dat de getoetste inspectievoorwaarden voldoen aan de Wet kinderopvang.
Jaarlijks onderzoek 23-11-2023	Tijdens de inspectie is geconstateerd dat de getoetste inspectievoorwaarden niet volledig voldoen aan de Wet kinderopvang. De overtreden voorwaarden hebben betrekking tot het veiligheids- en gezondheidsbeleid: Eerste Hulp Bij Ongelukken (EHBO) bij kinderen en 3F taaleis. De toezichthouder adviseert met betrekking tot de overtreding 3F-taaleis rekening te houden met verzachtende omstandigheden.
Nader onderzoek 03-04-2024	Tijdens de inspectie is de voorwaarde waaraan tijdens de jaarlijkse inspectie op 23-11-2023 niet werd voldaan opnieuw beoordeeld. Er is geconstateerd dat de getoetste inspectievoorwaarde voldoet aan de Wet kinderopvang.

**Advies aan College van B&W**

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

Op de voorwaarden 'beschrijving aanbod voorschoolse educatie' én '960 uur aanbod voorschoolse educatie'.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk;
- voorschoolse educatie;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Pedagogisch beleid**

Er is geconstateerd dat de getoetste voorwaarde van het item 'Pedagogisch beleid' voldoet aan de gestelde eisen.

Dikkie & Dik Barrier hanteert een beleidsplan waarin zowel het binnen de organisatie geldende beleid als de werkwijze op de locatie verwoord is.

De houder zorgt ervoor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

### **Pedagogische praktijk**

Er is geconstateerd dat de voorwaarde van het getoetste item 'Pedagogische praktijk' voldoet aan de gestelde eisen.

Tijdens het inspectiebezoek wordt de waargenomen praktijk beoordeeld. De toezichthouder maakt hierbij gebruik van het 'Veldinstrument observatie pedagogische praktijk' (opgesteld door GGD GHOR Nederland, versie 2014). Aan de hand van dit instrument worden de vier basisdoelen van Marianne Riksen-Walraven (2000) beoordeeld.

Deze basisdoelen zijn:

- het waarborgen van emotionele veiligheid;
- het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van persoonlijke competentie;
- het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van sociale competentie en socialisatie;
- het overdragen van waarden en normen.

Op basis van de inspectie is geconstateerd dat aan deze voorwaarden wordt voldaan.

### **Voorschoolse educatie**

Er is geconstateerd dat 15 van de 17 getoetste voorwaarden van het item 'Voorschoolse educatie', na herstel aanbod op 1 voorwaarde, voldoen aan de gestelde eisen. Aan 2 voorwaarden wordt niet voldaan.

### Voorschoolse educatie in pedagogisch beleid

Het pedagogisch beleidsplan omvat een concrete en toetsbare beschrijving van:

- De kenmerkende visie van het kindercentrum en de wijze waarop deze zichtbaar is;
- De wijze waarop de vier ontwikkelingsgebieden van het kind worden gestimuleerd;
- De wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en het aanbod hierop wordt afgestemd;
- De wijze waarop ouders worden betrokken bij de stimulering van de ontwikkeling van het kind;
- De wijze waarop de inrichting van de ruimte en materialen beschikbaar worden gesteld;
- De wijze waarop de aansluiting en overgang van voor- naar voerschoolse educatie wordt vormgegeven;
- De wijze waarop de houder het aanbod voerschoolse educatie zodanig heeft ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voerschoolse educatie kan ontvangen;
- De wijze waarop invulling wordt gegeven aan de verplichting tot inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker voerschoolse educatie, en hoe daarmee de kwaliteit van de voerschoolse educatie wordt bevorderd.

Tijdens de inspectie is gebleken dat de houder uitvoering geeft aan het pedagogisch beleidsplan, jaarlijks de uitvoering evalueert en bijstelt met betrekking tot deze onderwerpen.

### Aantal beroepskrachten voerschoolse educatie

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voerschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voerschoolse educatie per acht kinderen.

### Groepsgrootte

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.

### Beroepskwalificatie voerschoolse educatie

De drie aanwezige beroepskrachten voerschoolse educatie voldoen aan de opleidingseisen.

### 3F-taalniveau

De drie aanwezige beroepskrachten voerschoolse educatie zijn in het bezit van een kwalificatie waaruit is op te maken dat zij voldoen aan het 3F-taalniveau.

### Voerschoolse educatie programma

Er wordt gewerkt met het programma: Peuterplein.

De voerschoolse educatie activiteiten zijn gericht op het stimuleren van de ontwikkelingsdomeinen taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling. Het huidige thema is 'Familie'. In de praktijk is dit terug te zien: een grote familie poster en boeken passend bij het thema.

### **Overtreding: Opleidingsplan voerschoolse educatie**

Het opleidingsplan voerschoolse educatie voldoet niet volledig aan de gestelde voorwaarden.

De onderdelen A, D en E staan niet vastgelegd in het opleidingsplan voor 2024. Bij onderdeel B is er enkel aandacht voor het stimuleren van de taalontwikkeling. In het opleidingsplan is niet beschreven welke activiteiten ondernomen worden om de kennis en vaardigheden van alle hieronder genoemde voorwaarden te onderhouden\*

\*NB. Items die in het opleidingsplan verwerkt dienen te zijn:

- a. het werken met programma's voor- en vroegschoolse educatie;
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling;
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie;
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen;
- e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

#### Herstelaanbod

De toezichthouder biedt hiervoor herstelaanbod. De houder dient aantoonbaar te maken dat het opleidingsplan volledig voldoet aan de gestelde voorwaarden. De onderdelen A tot en met E dienen verwerkt te zijn in het opleidingsplan.

#### Conclusie herstelaanbod

De toezichthouder heeft op 27-06-2024 een aangepaste versie van het opleidingsplan ontvangen. In het opleidingsplan is beschreven welke activiteiten ondernomen worden om de kennis en vaardigheden van onderdelen A tot en met E te onderhouden en te verbeteren.

#### **Overtreding: Beschrijving aanbod voorschoolse educatie**

In het pedagogisch beleidsplan is niet concreet beschreven hoe het aanbod voorschoolse educatie is ingericht.

De houder beschrijft in het pedagogisch beleidsplan:

- *"VE uren: Kinderen zonder VE-indicatie komen minimaal 2 ochtenden in schoolweken van 8.45-12.45 naar de peuterspeelzaal. Kinderen met een VE indicatie, komen minimaal 16 uur in schoolweken naar de opvang verspreid over 3 dagen in de week. De kinderen met een VE indicatie kunnen zowel in de dagopvanggroep de Krijtjes als de peuterspeelzaal de Keien geplaatst worden."*
- *"VE aanbod: Tijdens de openingstijden van de Peuterspeelzaalgroep de Keien worden alle uren ingevuld met een VE aanbod. Tijdens de openingstijden van de peutergroep Krijtjes wordt minimaal 6 uur per dag ingevuld met een VE aanbod."*

Dikkie & Dik Barrier vormt samen met basisschool de Opbouw het SPIL-centrum De Barrier. De houder hanteert voor het aanbieden van voorschoolse educatie de schoolweken van deze basisschool. Deze basisschool heeft in juni (week 24) een extra week vakantie waardoor er sprake is van 39 schoolweken. Door het hanteren van 39 schoolweken kan er niet worden voldaan aan de 960 uur norm.

<b>Weken open</b>	<b>Uren per week</b>	<b>Berekening</b>
39	16	58,5 weken x 16 uur = 936 uur

Uit bovenstaande blijkt dat er niet concreet beschreven staat hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.



### **Overtreding: 960 uur aanbod voorschoolse educatie**

Het aanbod voorschoolse educatie is niet zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.

Kinderen met een voorschoolse educatie indicatie komen minimaal 16 uur in schoolweken naar de opvang, verspreid over 3 dagen in de week. De peutergroepen De Keien is 39 schoolweken per jaar geopend. Peutergroep De Krijtjes is 52 weken per jaar geopend. Het VE-aanbod wordt op beide groepen gedurende 39 schoolweken aangeboden.

	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
De Keien	8.45u - 12.45u	8.45u - 14.45u	8.45u - 12.45u	8.45u - 14.45u	8.45u - 14.45u
De Krijtjes*	7.30u - 18.30u	7.30u - 18.30u	7.30u - 18.30u	7.30u - 18.30u	7.30u - 18.30u

\*De toezichthouder heeft de uren waarin er kan worden afgeweken van de beroepskracht-kindratio buiten beschouwing gelaten.

Uit gesprek met beroepskrachten en locatiemanager blijkt dat er gedurende 39 schoolweken voorschoolse educatie wordt aangeboden. De basisschool heeft in juni een extra week vakantie waardoor er sprake is van 39 schoolweken. De houder heeft tijdens deze schoolvrije week de buitenschoolse opvang geopend waardoor peutergroep De Keien gesloten is. De locatiemanager geeft in het telefonisch gesprek d.d. 12-06-2024 aan dat de schoolweken per schooljaar verschillen, een ander jaar zou er sprake zijn van 40 of 41 schoolweken. Echter blijkt uit de schoolgids van het jaar 2022 - 2023 van basisschool de Opbouw dat er vorig jaar ook sprake was van 39 schoolweken.

Uit bovenstaande blijkt dat met het hanteren van 39 schoolweken en de huidige tijden waarop voorschoolse educatie wordt geboden, er niet kan worden voldaan aan de 960 uur norm.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder g Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Het aanbod voorschoolse educatie is zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. Voor zover het gerealiseerde aanbod voorschoolse educatie meer dan zes uur per dag omvat, blijft dat daarbij buiten beschouwing.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 lid 1 en 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.  
(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

### **Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie**

Er is geconstateerd dat de 4 getoetste voorwaarden van het item 'Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie' voldoet aan de gestelde eisen.

#### Verhogen van de kwaliteit voorschoolse educatie

De houder zet een pedagogisch beleidsmedewerker in ter verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie.

#### De wijze van inzetbaarheid van de pedagogische beleidsmedewerker voorschoolse educatie

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ter verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie betreft de totstandkoming en implementatie van beleidsvoornemens van voorschoolse educatie of coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie.

#### Ureninzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

De houder bepaalt de minimale ureninzet (peildatum 1-1-2024) van de pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie door het nemen van de som van het aantal doelgroeppeuters per locatie x 10 uur.

De houder legt vast dat er op peildatum 1-1-2024 in totaal 13 doelgroeppeuters gebruik maken van het aanbod voorschoolse educatie.

### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek locatieverantwoordelijke (d.d. 03-06-2024 op locatie & d.d. 12-06-2024 telefonisch)
- Gesprek beroepskracht(en) (d.d. 03-06-2024 4 beroepskrachten)
- Gesprek pedagogisch beleidsmedewerker(s) (d.d. 03-06-2024)
- Observatie (d.d. 03-06-2024 7.40u - 11.15u)
- Pedagogisch beleidsplan (Dagopvang Barrier d.d. 28-05-2024)
- Certificaat voorschoolse educatie (d.d. 12-06-2024 3 certificaten ingezien)
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en) (d.d. 11-06-2024 3 diploma's ingezien)
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en) (d.d. 12-06-2024 5 bewijsstukken ingezien)
- Protocol VVE kinderen
- Coachplan 2024 De Barrier
- Scholingsplan 2024
- Scholingsplan 2024 (aangepaste versie)
- Kind aanwezigheidslijsten week 21 en week 22, 2024
- Rooster week 21 en week 22, 2024
- <https://www.bs-opbouw.nl/pagina/332374/SCHOOLTIJDEN+EN+VAKANTIES>
- Schoolgids SALTO-basisschool de Opbouw 2022/2023
- Schoolgids SALTO-basisschool de Opbouw 2023/2024

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

Er is geconstateerd dat de 2 getoetste voorwaarden van het item 'Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang' voldoen aan de gestelde eisen.

De vier aanwezige beroepskrachten en BBL student, vrijwilliger, locatiemanager en houder zijn in bezit van een verklaring omtrent gedrag, staan op een juiste wijze ingeschreven in het personenregister kinderopvang en zijn gekoppeld aan de houder.

De houder heeft er zorg voor gedragen dat deze personen hun werkzaamheden kunnen aanvangen na inschrijving en koppeling in het personenregister kinderopvang aan de betreffende houder.

### **Opleidingseisen**

Er is geconstateerd dat de getoetste voorwaarde van het item 'Opleidingseisen' voldoet aan de gestelde eisen.

#### Opleidingseisen beroepskrachten

De drie getoetste beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

#### Opleidingseisen pedagogisch beleidsmedewerker

De pedagogisch beleidsmedewerker en coach van deze locatie beschikt over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs**

Er is geconstateerd dat de 6 getoetste voorwaarden van het item 'Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires', na herstelaanbod op 1 voorwaarde, voldoen aan de gestelde eisen.

#### Beroepskracht-kindratio

Op basis van steekproeven uit de ontvangen kind aanwezigheidslijsten en roosters van week 21 en week 22 is geconstateerd dat de houder voldoende beroepskrachten in zet voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

Gedurende de uren dat conform het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het conform de beroepskracht-kindratio benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

### Achterwacht

Indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum wordt ingezet, heeft de houder een achterwacht ingesteld. De houder informeert de beroepskrachten over de naam en het telefoonnummer van deze persoon. De achterwacht is telefonisch bereikbaar en is binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig in geval van een calamiteit.

Indien tijdens het afwijken van de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

### **Overtreding: Inzet van stagiaires en beroepskrachten in opleiding conform cao Kinderopvang**

De inzet van stagiaires en beroepskrachten in opleiding geschiedt niet volledig overeenkomstig de voorwaarden zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

De BBL student die op de dag van inspectie formatief is ingezet, heeft een arbeidsovereenkomst voor gemiddeld 18 uur per week. Gezien de BBL student ook in de dagopvang werkt, dient zij een arbeidsovereenkomst voor minstens 20 uur per week te hebben.

### Herstelaanbod

De toezichthouder biedt hiervoor herstelaanbod. De houder dient aantoonbaar te maken dat de inzet van de betreffende BBL student volledig geschiedt overeenkomstig de voorwaarden zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

### Conclusie herstelaanbod

De toezichthouder heeft op 27-06-2024 een addendum van de arbeidsovereenkomst ontvangen waarop is te zien dat de BBL student gemiddeld 20 uur per week werkzaam zal zijn. De houder heeft hiermee aantoonbaar gemaakt dat de inzet van de betreffende BBL student volledig geschiedt overeenkomstig de voorwaarden zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.  
Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

### **Gebruik van de voertaal**

Er is geconstateerd dat de getoetste voorwaarde van het item 'Gebruik van de voorgeschreven voertaal' voldoet aan de gestelde eisen.

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt.

### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek locatieverantwoordelijke (d.d. 03-06-2024 op locatie & d.d. 12-06-2024 telefonisch)
- Gesprek beroepskracht(en) (d.d. 03-06-2024 4 beroepskrachten)
- Observatie (d.d. 03-06-2024 7.40u - 11.15u)
- Pedagogisch beleidsplan (Dagopvang Barrier d.d. 28-05-2024)
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en) (d.d. 11-06-2024 3 diploma's ingezien)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s) (d.d. 11-06-2024 1 diploma ingezien)
- Arbeidsovereenkomst student(en) (d.d. 11-06-2024 2 arbeidsovereenkomsten ingezien)
- Vaststelling formatieve inzet student(en) (d.d. 11-06-2024 2 bewijsstukken ingezien)
- (Praktijk)leerovereenkomst student(en) (d.d. 11-06-2024 2 BPV overeenkomsten ingezien)
- Personenregister Kinderopvang (d.d. 11-06-2024 geraadpleegd)
- VOG-verificatie houder (d.d. 11-06-2024)
- Kind aanwezigheidslijsten week 21 en week 22, 2024
- Rooster week 21 en week 22, 2024
- Protocol coaching 2024
- Protocol inzet beleidsmedewerker
- Coachplan 2024 De Barrier
- Cao Kinderopvang 2023 - 2024
- Addendum arbeidsovereenkomst d.d. 14-06-2024

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

Er is geconstateerd dat de 9 getoetste voorwaarden van het item 'Veiligheids-en gezondheidsbeleid' voldoen aan de gestelde eisen.

#### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft een veiligheids- en gezondheidsbeleid opgesteld, dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd.

Het beleid veiligheid- en gezondheid bestaat uit een algemeen veiligheids- gezondheidsplan waarin inzichtelijk is hoe ze binnen de organisatie werken aan veiligheid en gezondheid. Daarnaast heeft elke locatie een locatieplan veiligheid en gezondheid waarbij rekening wordt gehouden met de locatie specifieke risico's en bijbehorende afspraken.

De houder draagt er zorg voor dat er in de praktijk conform dit veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld en houdt dit beleid actueel.

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van:

- het continu proces van het vormen, implementeren, evalueren en actualiseren van het beleid;
- het beleid ten aanzien van de voornaamste veiligheids- en gezondheidsrisico's met grote gevolgen;
- het beleid ten aanzien van veiligheids- en gezondheidsrisico's met kleine gevolgen;
- het beleid ten aanzien van het risico op grensoverschrijdend gedrag;
- de inzichtelijkheid van het veiligheids- en gezondheidsbeleid;
- de achterwachtregeling.

#### Plan van aanpak

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn worden genomen om de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid en gezondheid in te perken en de handswijze indien deze risico's zich voordoen.

De houder beschrijft daarnaast maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag en de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

#### Eerste Hulp Bij Ongelukken

Op basis van de ontvangen kind aanwezigheidslijsten en roosters van week 21 en week 22 is geconstateerd dat de er zorg voor draagt dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is, die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen.

### **Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling**

Er is geconstateerd dat de 3 getoetste voorwaarden van het item 'Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling' voldoen aan de gestelde eisen.

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan.

De meldcode bevat de volgende elementen:

- een stappenplan;
- een afwegingskader;
- een verdeling van de verantwoordelijkheden binnen de organisatie met betrekking tot de meldcode;
- indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- het beroepsgeheim.

Het stappenplan in de meldcode bevat de volgende stappen:

- het in kaart brengen van signalen;
- collegiale consultatie en zo nodig externe raadpleging;
- een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
- het toepassen van het afwegingskader.

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode middels het aanbieden van een georganiseerde scholing door Veilig Thuis.

De beroepskrachten en locatiemanager zijn bekend met de signalen van kindermishandeling en met het stappenplan.

### **Meld-, overleg- en aangifteplicht**

Er is geconstateerd dat de 3 getoetste voorwaarden van het item 'Meld-, overleg- en aangifteplicht' voldoen aan de gestelde eisen.

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de handswijze ten aanzien van de meldplicht en overlegplicht met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en de aangifteplicht bij de daartoe aangewezen opsporingsambtenaar in geval van een redelijk vermoeden van een misdrijf van de houder of van een bij het kindercentrum werkzaam persoon jegens een kind.

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meld-, overleg- en aangifteplicht middels het aanbieden van een georganiseerde scholing door Veilig Thuis.

De beroepskrachten en locatiemanager zijn bekend met de meld-, overleg- en aangifteplicht.



### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek locatieverantwoordelijke (d.d. 03-06-2024 op locatie & d.d. 12-06-2024 telefonisch)
- Gesprek beroepskracht(en) (d.d. 03-06-2024 4 beroepskrachten)
- Observatie (d.d. 03-06-2024 7.40u - 11.15u)
- EHBO certificaat (d.d. 11-06-2024 6 certificaten ingezien)
- Protocol 'kinder mishandeling en grensoverschrijdend gedrag' Kinderopvang Dikkie & Dik
- Algemeen veiligheid & gezondheidsbeleid d.d. 02-01-2024
- Locatieplan veiligheid & gezondheid Locatie: De Barrier d.d. 11-01-2024
- Kind aanwezigheidslijsten week 21 en week 22, 2024
- Rooster week 21 en week 22, 2024
- CO2 metingen januari 2024
- CO2 metingen juni 2024

## Ouderrecht

In het hoofdstuk 'Ouderrecht' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- klachten en geschillen.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Klachten en geschillen**

Er is geconstateerd dat de 4 getoetste voorwaarden van het item 'Klachten en geschillen' voldoen aan de gestelde eisen.

#### Klachtenregeling

De houder heeft een interne klachtenregeling getroffen voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

De interne klachtenregeling is schriftelijk vastgelegd, deze is voorzien dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder van een kindercentrum indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht uiterlijk zes weken na indiening afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en beargumenteerd oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

De klachtenregeling wordt bij de ouders op passende wijze onder de aandacht gebracht. De houder handelt overeenkomstig deze klachtenregeling.

#### Klachtenjaарverslag

De locatiemanager heeft aangegeven dat er in 2023 geen formele klachten zijn ingediend bij Dikkie & Dik. Daarom is een klachtenjaарverslag niet noodzakelijk.

#### Geschillencommissie

De houder is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang.

### **Gebuurkte bronnen**

- Klachtenregeling (d.d. 07-01-2022)
- Aansluiting De Geschillencommissie Kinderopvang (Aangesloten per 1 januari 2016)
- Website (<https://dikkie-en-dik.nl/klachtenprocedure/>)
- Gesprek locatieverantwoordelijke d.d. 10-06-2024
- Certificaat geschilvrij 2023

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
<b>Pedagogische praktijk</b>
In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)
<b>Voorschoolse educatie</b>
De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder g Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)
Het aanbod voorschoolse educatie is zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. Voor zover het gerealiseerde aanbod voorschoolse educatie meer dan zes uur per dag omvat, blijft dat daarbij buiten beschouwing. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 lid 1 en 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)
De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij. (art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de verplichting tot inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie, en hoe daarmee de kwaliteit van de voorschoolse educatie wordt bevorderd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder h Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:

Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

## **OF**

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:

- a. het werken met programma's voor voor- en vroegschoolse educatie,
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie,
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
- e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

## **OF**

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

#### Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden zet een pedagogisch beleidsmedewerker in voor de verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie betreft de totstandkoming en implementatie van beleidsvoornemens met betrekking tot voorschoolse educatie of coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie omvat per kindercentrum een minimaal aantal uren per jaar, dat jaarlijks wordt bepaald door het aantal kinderen waaraan in het kindercentrum op 1 januari van het betreffende jaar voorschoolse educatie wordt aangeboden te vermenigvuldigen met tien uur. Hierbij worden slechts kinderen meegeteld die tussen tweeënehalf en vier jaar oud zijn en behoren tot de vastgestelde doelgroep, zoals bepaald in de Wet op het primair onderwijs.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 167 lid 1 onder a sub 2 Wet op het primair onderwijs)

De houder legt vast aan hoeveel doelgroep-peuters op 1 januari voorschoolse educatie wordt aangeboden.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

#### Personeel en groepen

##### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, venoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.  
(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.  
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.  
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

### Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.  
Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels;
- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

Gedurende de uren dat conform het pedagogische beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het conform de beroepskracht-kindratio benodigde aantal beroepskrachten ingezet.  
(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a en 7 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder toont door middel van een overzicht van de ingezette beroepskrachten en presentielijsten van kinderen, inclusief een indicatie van de aankomst- en vertrektijden, aan dat hij voldoet aan de benodigde beroepskracht-kindratio en indien van toepassing de afwijking daarvan.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7a en 7 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de inzet van het aantal in te zetten beroepskrachten als bedoeld in artikel 7, lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.

De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten, als bedoeld in artikel 7, lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang, ertoe leidt dat slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Gebruik van de voertaal

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt.

Indien de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, kan mede een andere taal als voertaal worden gebruikt, overeenkomstig een door de houder van het kindercentrum vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 1 en 2 Wet kinderopvang)

### **OF**

[Beoogde ingangsdatum 1 februari 2024]

Een kindercentrum kan in afwijking van Nederlands als voertaal, meertalige kinderopvang aanbieden waarbij voor ten hoogste vijftig procent van de openingstijd per dag de Duitse, Engelse of Franse taal als voertaal wordt gebruikt, met uitzondering van de voorgeschreven tijd die het kindercentrum minimaal besteedt aan voorschoolse educatie. In afwijking daarvan kan onder voorwaarden een hoger percentage gehanteerd worden in geval van ziekte, vakantie of verlof.

(art 1.50 lid 2 onder b, 1.55 lid 1, 3, 4 en 5 Wet kinderopvang; art 9c lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)



## Veiligheid en gezondheid

### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder d en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder f en 7 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

#### Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- c. een toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
- c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;

d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b; het beslissen over:

- het doen van een melding, en
- het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

### Meld-, overleg-, en aangifteplicht

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze, dat hij onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang, indien hem bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt hij de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.

(art 1.51b lid 1, 2 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien het een bij de houder werkzaam persoon op enigerlei wijze bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, deze persoon de houder daarvan onverwijld in kennis stelt. Indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden gesteld dezelfde persoon is als degene die zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan dit misdrijf, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing.

(art 1.51b lid 3, 4 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon die tevens houder is zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder geboden kinderopvang, deze persoon in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.

(art 1.51c Wet kinderopvang)

### Ouderrecht

#### Klachten en geschillen

De houder van een kindercentrum treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder van een kindercentrum indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;

- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht uiterlijk zes weken na indiening afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de klachtenregeling ten behoeve van ouders en wijzigingen daarvan op een passende wijze onder de aandacht van ouders en handelt overeenkomstig deze klachtenregeling.

(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang voor het behandelen van:

a. geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder;

b. geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het Wettelijk adviesrecht.

(art 1.57b, 1.57 lid 1, 1.60 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening	: Kinderopvang Dikkie & Dik / Barrier
Website	: <a href="http://www.dikkie-en-dik.nl">http://www.dikkie-en-dik.nl</a>
Aantal kindplaatsen	: 42
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

\* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

### **Gegevens houder**

Naam houder	: Kinderopvang Dikkie & Dik B.V.
Adres houder	: Hondsruglaan 91A
Postcode en plaats	: 5628 DB Eindhoven
KvK nummer	: 17253611
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD	: GGD Brabant-Zuidoost
Adres	: Postbus 8684
Postcode en plaats	: 5605 KR EINDHOVEN
Telefoonnummer	: 088 0031 377
Onderzoek uitgevoerd door	: D. van de Moosdijk

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente	: Eindhoven
Adres	: Postbus 90150
Postcode en plaats	: 5600 RB EINDHOVEN

### **Planning**

Datum inspectie	: 03-06-2024
Opstellen concept inspectierapport	: 27-06-2024
Zienswijze houder	: 08-07-2024
Vaststelling inspectierapport	: 08-07-2024
Verzenden inspectierapport naar houder	: 11-07-2024
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 11-07-2024
Openbaar maken inspectierapport	: 29-07-2024

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Beste heer D. van Moosdijk,

In deze zienswijze reageren wij op het inspectierapport van de GGD naar aanleiding van de inspectie van de dagopvang en peuterspeelzaal van de locatie Dikkie & Dik Barrier.

Het is goed om in het rapport te lezen dat de dagopvang en peuterspeelzaal van de locatie voldoet aan de eisen zoals gesteld in de Wet Kinderopvang op de onderdelen:

- pedagogisch klimaat: op 3 voorwaarden na;
- personeel en groepen: op 1 voorwaarde na;
- veiligheid en gezondheid;
- ouderrecht.

Aan vier kwaliteitseisen is niet voldaan.

Dikkie en Dik heeft een herstelaanbod gedaan voor twee kwaliteitseisen en we voldoen nu aan deze kwaliteitseisen. Het gaat om:

- pedagogisch klimaat: opleidingsplan voorschoolse educatie;
- personeel en groepen: inzet van stagiaires en beroepskrachten in opleiding conform cao Kinderopvang.

Voor twee kwaliteitseisen is géén herstelaanbod gedaan. Het gaat om:

- pedagogisch klimaat: beschrijving aanbod voorschoolse educatie én 960 uur aanbod voorschoolse educatie.

In het rapport staat dat peutergroep De Krijtjes gedurende 39 schoolweken voorschoolse educatie aanbiedt. Echter, wil ik benadrukken dat De Krijtjes 52 weken per jaar geopend is. In de extra week vakantie van juni, waarin de basisschool gesloten is, blijft De Krijtjes geopend. Hierdoor kunnen wij wel voldoen aan een aanbod van 40 weken voorschoolse educatie. We zullen ervoor zorgen dat dit in de toekomst expliciet wordt opgenomen in onze jaarplanning om eventuele misverstanden te voorkomen.

Wat betreft peutergroep De Keien, is er in schooljaar 2023/2024 tijdens de extra week vakantie in juni geen opvang en voorschoolse educatie aangeboden. Om aan de 960 uur norm te voldoen, zullen wij ervoor zorgen dat De Keien in de toekomst ook in deze week geopend is voor voorschoolse educatie. Dit zal worden opgenomen in de jaarplanning van 2024/2025 en de daaropvolgende schooljaren. Wij zullen jaarlijks het aantal schoolweken evalueren en indien nodig onze openingstijden aanpassen om te garanderen dat wij altijd minimaal 40 weken voorschoolse educatie kunnen aanbieden.

Met dank voor de samenwerking tijdens deze inspectie.

Met vriendelijke groet,

Anne Sanders  
Locatiemanager  
Kinderopvang Dikkie & Dik Barrier